

CURRICULUM VITAE

Jean Décary

Tél. : (514) 250-1492

Courriel : jeandec@rocketmail.com

Langues : français et anglais

Formation

2003	Maîtrise en histoire (M.A. ès arts)	Université du Québec à Montréal (Québec)
1998	Bloc complémentaire <i>Humanities</i>	Université d'Hertfordshire (Royaume-Uni)
1997	Baccalauréat maj. en communication	Université Laval (Québec)

Résumé de carrière

Après mes études universitaires, j'ai maintenu un lien académique en collaborant comme chercheur associé à la chaire d'histoire du Québec de l'UQAM. J'œuvre depuis quelques années dans le domaine des communications, notamment dans un ministère à vocation économique au gouvernement fédéral. J'ai réalisé diverses collaborations journalistiques au fil des ans et publié un essai d'histoire politique.

Sommaire des compétences

- Excellentes aptitudes en rédaction; souple et analytique avec un souci du détail; capable de trier et de synthétiser rapidement de l'information.
 - Polyvalent, autonome et débrouillard; capacité d'adaptabilité élevée.
 - Expérience dans la supervision et la gestion d'une équipe de travail.
 - Aptitudes dans la résolution de problèmes, la coordination et la planification de projets.
 - Habilité à gérer plusieurs tâches à la fois dans un environnement stressant.
-

Expérience professionnelle

Conseiller principal en communications

Octobre 2005 à aujourd'hui

*Développement économique Canada,
Montréal*

- Rédiger des notes d'allocution pour le ministre et la haute gestion (sous-ministre, etc.)
- Coordonner une équipe de travail.
- Analyser des données et rédiger des produits de communication (plans de communication, communiqués de presse, période de questions en Chambre, etc.).
- Coordonner et organiser la tenue d'événements publics.
- Donner des conseils en matière de communication stratégique.

Gestionnaire des communications

Mars 2000 – juin 2004

*Agence des douanes et du revenu du
Canada, Montréal*

- Occuper les fonctions de porte-parole de l'organisation.
- Planifier et coordonner des événements de relations publiques.
- Conceptualiser, lancer et coordonner le développement du site intranet.
- Créer un journal corporatif et occuper les fonctions de rédacteur en chef.

Consultant en communications

Décembre – novembre 1999

Conseil fédéral du Québec (CFQ), Montréal

- Piloter divers projets spéciaux : colloque, journée thématique, etc.
- Rédiger et réviser des articles (communiqués de presse, rapport annuel, etc.).

Expérience professionnelle complémentaire

Attaché de presse *Ministre d'État et député fédéral de Roberval–Lac-St-Jean, Denis Lebel*
2009

- Assurer la gestion et la coordination des relations de presse.
- Rédiger des notes d'allocation pour le ministre et tout document destiné aux médias.
- Conseiller le ministre en matière de communications stratégiques.
- Appuyer le ministre dans ses responsabilités ministérielles (Parlement, annonces publiques, etc.)

Chercheur associé *Chaire Hector-Fabre d'histoire du Québec (UQAM), Montréal*
Juillet 2004-2007

- Collaborer à la recherche et à la rédaction d'un ouvrage, d'articles scientifiques et de recensions de lectures pour divers périodiques (journaux, revues scientifiques, etc.).
- Mener des entrevues de fond auprès d'acteurs actuels et anciens de la politique québécoise et canadienne.
- Effectuer du travail de recherche aux archives et en bibliothèque.

Quelques réalisations :

- (Livre) 2005. *Dans l'œil du Sphinx – Claude Morin et les relations internationales du Québec*, Montréal : VLB Éditeur, 248 pages.
- (Article) 2006. « *La réponse à l'ultime énigme du Sphinx* », *Le Devoir*, 13 avril.
- (Article scientifique) 2007. « *Claude Morin et la continuité internationale des années 1960* », *Bulletin d'histoire politique*, vol. 15, no 2, Québec, LUX, p. 151-163.

Membre du comité organisateur *Colloque Robert-Bourassa (UQAM)*
Mars 2002

- Rédiger divers documents (notes d'allocation pour le recteur, communiqués de presse, fiches d'information pour le site Internet, etc.).
- Coordonner les diverses conférences (invitations, contenu des conférences).
- Participer à la rédaction des actes du colloque (Lachapelle, Guy et Robert Comeau dir., *Robert Bourassa : un bâtisseur tranquille*, Presses de l'Université Laval, 2003).

Collaborations journalistiques

1996 –

Un quotidien : *Le Devoir*; des revues scientifiques : *Bulletin d'histoire politique* et *Politiques et Sociétés*; un hebdomadaire : *Le Courrier de Portneuf*; des journaux corporatifs : *Kaléidoscope*, *Connexion* et *En Coulisses*; un journal étudiant : *L'Exemplaire* (Université Laval).

Intérêts et loisirs

Lecture (romans, essais, etc.), sports (hockey sur glace, tennis, motocyclette) et voyages.

RÉFÉRENCES SUR DEMANDE